

PROCEDIMENT D'ENTRADES I SORTIDES

Objecte: Aquest document descriu el funcionament del centre pel que fa a entrades i sortides de l'alumnat

Abast: Aquest document està dirigit a les famílies, alumnat i professorat

Documentació de referència: NOFC i Instruccions inici de curs

Responsabilitat: L'elaboració del document és responsabilitat de la coordinació pedagògica

L'aprovació del document correspon a la direcció del centre

Creació: Coordinació pedagògica. Juliol 2019

ACTUACIONS

1A HORA

8.20h:

- Obertura de la porta del carrer per part del professor/a de suport.

Dimarts i dijous. 8.20h:

- Entrega de carmanyoles i estris pel dinar al monitor/a de suport a l'entrada.
- El monitor/a desarà les carmanyoles etiquetades a la nevera de l'office. Guardarà les bosses etiquetades dels coberts en una caixa del costat de la nevera de l'office.

8.30h:

- Sonarà fil musical
- El professor/a de cada grup es col·loca davant la porta de l'aula corresponent i obre l'aula.
- Els alumnes van entrant a les aules individualment.
- Si no hi ha el docent a la porta han d'esperar-se per entrar.

8.35h:

- S'apaga el fil musical

8.35h:

- El professor/a entra a l'aula.
- Els alumnes que arribin més tard hauran de picar a la porta abans d'entrar i saludar.

- Es tanca la porta del carrer, si algun alumne/a arriba més tard haurà de picar el timbre i portar justificant (sinó s'avisarà a la família).

09:55-10:05h

- Sonarà el fil musical
- Els alumnes poden treure un petit esmorzar lleuger (preferentment fruita) i mentre se'l mengen mentre es fa el canvi de classe.
- Els esmorzars han de ser saludables i embolcallats de manera sostenible.
- L'espai ha de quedar net.

ENTRE CLASSES

- El professor/a avisarà quan finalitzi la classe per tal de canviar d'aula, si s'escau.
- Poden sortir al passadís si tenen classe a la mateixa aula durant l'estona de descans.
- Hi haurà un docent acompanyant els canvis d'hora.
- El professor/a responsable de les creacions esperarà a l'alumnat a la seva aula de referència. Si van als espais de l'harmonia el professorat els esperarà a la sala de Jocs i Lectura.
- El professor/a d'aula es responsabilitza de tancar-la quan acaba la classe.

ABANS DE PATI

11.30h:

- El professor avisa quan és l'hora de l'esbarjo.
- El professor tanca l'aula quan és l'hora de l'esbarjo.
- L'alumnat no podrà entrar a l'aula a l'estona de pati.

DESPRÉS DE PATI

12h:

- El professorat avisa quan acaba l'esbarjo.
- Si tenen classe a la seva aula de referència el professor/a obre l'aula i s'espera fora. Els alumnes van entrant individualment. A les 12.05h el docent entra a l'aula i es tanca la porta.
- Si tenen classe en un altre espai: El professor/a de suport obre les aules. L'alumnat va a la seva aula a buscar el material i es dirigeixen a l'aula corresponent. El docent s'espera fora de l'aula i van entrant individualment. El professor de suport tanca les aules.



ÚLTIMA HORA DEL MATÍ (DILLUNS, DIMECRES I DIVENDRES)

14.25h:

- L'alumnat recull l'aula i revisa que tot estigui net. A més, desa les llibretes, puja les cadires i baixa les persianes.

14.28h:

- Sona el fil musical
- L'alumnat surt de l'aula individualment. Si són en un espai exterior del centre el professor/a responsable els acompanya a la sortida. L'alumnat que es quedi a dinar tornarà al centre acompanyat del professor/a.
- El professor/a de suport obre la porta del carrer.

14.35:

- El professor/a de suport tancarà la porta del carrer.

ÚLTIMA HORA DEL MATÍ (DIMARTS I DIJOUS)

13.55h:

- L'alumnat recull l'aula i revisa que tot estigui net.

14.00h:

- Sona el fil musical.
- El professor/a de suport obre la porta del carrer.
- L'alumnat surt de l'aula individualment.
- El professor/a de l'aula tanca l'aula.

14.05h:

- El professor/a de suport tanca la porta del carrer.

ENTRADA DESPRÉS DE DINAR (DIMARTS I DIJOUS)

14.45h:

- Sona el fil musical.
- Obertura de la porta del carrer per part del professorat de suport.

14.45h:

- El professor/a de cada grup es col·loca davant la porta de l'aula (TG o creacions) corresponent i obre l'aula.
- Els alumnes van entrant a les aules individualment.
- Si no hi ha el docent a la porta han d'esperar-se per entrar.

14.50h:

- S'apaga el fil musical.

14.55h:

- El professor/a entra a l'aula.
- Els alumnes que arribin més tard hauran de picar a la porta abans d'entrar i saludar.

14.55h:

- Es tanca la porta del carrer, si algun alumne/a arriba més tard haurà de picar el timbre i portar justificant (sinó s'avisarà a les famílies)

SORTIDA DE TARDA

16.25h:

- L'alumnat recull l'aula i revisa que tot estigui net. A més, desa les llibretes, puja les cadires i baixa les persianes.

16.30h:

- Sona el fil musical
- El professor/a de suport obre la porta del carrer
- L'alumnat surt de l'aula individualment. Si són en un espai exterior del centre el professor/a responsable els acompanya a la sortida.

16.35h:

- El professor/a de suport tanca la porta del carrer